

TERMO DE REFERÊNCIA

1. JUSTIFICATIVA

- 1.1. DA NECESSIDADE: A pretensa aquisição visa suprir às necessidades, de forma satisfatória, às constantes demandas diárias do CAPS Dona Zifinha, bem como as necessidades da Secretaria Municipal de Inclusão, Assistencia Social e Trabalho, que são utilizados tanto pelos usuários como pelo funcionários.
- 1.2. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO: O objeto licitado, caracteriza-se como de natureza comum, tendo em vista que são geralmente oferecidos por diversos fornecedores e facilmente comparáveis entre si, de modo a permitir a decisão com base no Menor Preço por Item, de acordo com o Art. 45 §10 inciso I da Lei no 8.666/93 e Art. 4 inciso X da Lei 10.520/02, por meio de especificações usuais praticadas no mercado.
- 1.3. ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS: A adoção do sistema de registro de preços para este objeto, justifica-se em razão do fornecimento ser parcelado com frequência na entrega, além de ser dificílimo definir previamente o quantitativo exato a ser utilizado pelo órgão.

2. DO OBJETO

2.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E UTENSILIOS DE COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SIMAO DIAS E ORGÃOS PARTICIPANTES, conforme as especificações mínimas, quantitativas e demais condições constantes neste Termo, descritos na forma abaixo:

TABELA "A" - COTA EXCLUSIVA

Com base nos termos da Lei Complementar 123/2006 e posteriores alterações e esclarecida pelo Decreto Federal 8.572 de 13 de novembro de 2015, os itens abaixo listados são destinados as MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE e MICROEEMPEENDEDOR INDIVIDUAL.

Item	Código	Produto/Serviço	Unid	Qtde	Unitário (Estimado)	Total (Estimado)		
1	87626	CANECA PLÁSTICA - 300ML	UND	250,0000	4,7000	1.175,00		
Especificação Caneca plástica com 300ML, tamanho aproximado 9,5x8,5 cm, reutilizável.								
2	87627	COLHER DE SOPA EM	UND	250,0000	2,9400	735,00		
		PLÁSTICO						
Especificação		Colher de sopa em plástico, medindo aproximadamente 18 cm.						
3	87629	COPO EM PLÁSTICO - 300ML	UND	150,0000	6,7800	1.017,00		
Especificação		Confeccionado em plástico, de no mínimo 300 ml, reutilizável e com ótimo durabilidade e						
		resistência.						



4	87630	PRATO DE SOPA - PLÁSTICO	UND	250,0000	6,0700	1.517,50		
Especificação		Prato para sopa confeccionado em plástico, reutilizável, com ótima durabilidade.						
5	88506	BANDEJA RETANGULAR EM POLIPROPILENO	UND	10,0000	47,1400	471,40		
Especificação		BANDEJA RETANGULAR EM POLIPROPILENO Material: plástico reforçado, cor: preta,						
		altura: 3,5cm, largura: 43cm, profundidade: 30 cm, peso: 294g. Com alça.						
6	88507	CALDEIRÃO 12,7LITROS COM	UND	4,0000	109,9000	439,60		
		TAMPA EM ALUMÍNIO N°26						
Especificação		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
		tampa: alumínio.Capacidade 12,7 litros,						
7	88508	FAQUEIRO COM 12 PEÇAS	UND	10,0000	76,6900	766,90		
\mathbf{Esp}	pecificação							
		resistência.						
		Composição: 4 Garfos / 4 Facas / 4 Colheres de Sopa, cor: preto, altura 23.50cm; profundidade						
	1	7.30cm; largura 7.30cm.				Г		
8	88509	GARRAFA TÉRMICA INOX DE CAFÉ/CHÁ 1.8 LITROS	UND	10,0000	103,0500	1.030,50		
Esp	pecificação							
_		pressão, bico anti gotas. Exterior em inox, eficiência técnica mínima de 12horas frio e 8horas						
		quente.						
9	88511	Jogo de copos em vidro temperado	UND	10,0000	25,2000	252,00		
		300ml com 6 peças						
$\mathbf{E}\mathbf{s}\mathbf{r}$	pecificação	Jogo de copos em vidro temperado 300ml com 6 peças Cor: transparente, capacidade: 330ml,						
		copos 14cm x7,5cm (a x d, composiç						
10	88512	Jogo de panelas antiaderente	UND	10,0000	233,7200	2.337,20		
	• • • •	starflon t1 com 5 peças	<i>a</i>		3.5 1. 1. /			
Especificação		Jogo de panelas antiaderente starflon t1 com 5 peças Material: alumínio; Revestimento antiaderente interno e externo; com 5 peças: 01 Panela 16, 01 Panela 18, 01 Caçarola 18, 01 Fervedor 14 e 01 Frigideira Francesa 18, cor: preta						
11	88513	Jogo de pratos com 12 peças	UND	10,0000	92,9100	929,10		
Especificação		Jogo de pratos com 12 peças Cor: transparente, formato do prato: redondo, material: vidro						
		temperado, com altura de 3,1cm, diâmetro: 22,4cm.						
		Pode ser levado ao micro-ondas, free	zer, gela	deira e ao lava	-louças.			
12	88514	Jogo de xícaras com pires para café	UND	10,0000	48,9200	489,20		
		e chá com 12 peças						
Especificação								
		temperado próprio para micro-ondas, geladeira e lava louças. Indicados para chás e bebidas						
	1	quentes. Capacidade: 240ml	T	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
13	88515	Pote para mantimentos vidro 1,2l	UND	10,0000	41,7200	417,20		
Especificação								
		vidro. Capacidade: 1,2 litros, medidas aproximadas: 11.6x11.5x17cm.						

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 11.577,60 (ONZE MIL QUINHENTOS E SETENTA E SETE RAIS E SESSENTA CENTAVOS).

3. DAS OBRIGAÇÕES:

3.1. DO FORNECEDOR REGISTRADO



- 3.1.1. Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem à mesma, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas;
- 3.1.2. Entregar os Produtos no órgão solicitado pelo Município de acordo especificação marca e preço registrados e na forma prevista, observando o seguinte:
- 3.1.2.1. Os materiais deverão obedecer os critérios de avaliação constantes no termo de referência, tendo por base o padrão mínimo de qualidade necessários, e as especificações constantes no quadro acima, não serão aceitos materiais recondicionados.
- 3.1.3. Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito fornecimento, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao Município;□
- 3.1.4. Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes do fornecimento, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer ao Município comprovante de quitação com os órgãos competentes;
- 3.1.5. Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas durante o fornecimento;
- 3.1.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Município;
- 3.1.7. Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros termos de autorização que se façam necessários à execução do fornecimento;
- 3.1.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto firmado com o Município, sem prévia e expressa anuência. \Box
- 3.1.9. Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Município.
- 3.1.10. Os produtos deverão ser entregues em no máximo 10 (dez) dias após a ciência da ordem de fornecimento que será repassado ao Licitante vencedor.
- 3.1.11. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE, bem como substituir, sem ônus adicionais, o(s) Produtos cujos padrões de qualidade, segurança e finalidade não se prestem ao seu fim específico.
- 3.1.12. Substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o(s) Produto(s), cuja qualidade, finalidade, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele em que se verificarem vícios, defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.



3.2. DO ORGÃO

- 3.2.1. Notificar o fornecedor registrado quanto à requisição do produto mediante o envio da nota de empenho, ou ordem de fornecimento a ser repassada via e-mail ou retirada pessoalmente pelo fornecedor sendo que a nota de empenho repassada ao fornecedor poderá equivaler a uma ordem de fornecimento;
- 3.2.2. Permitir ao pessoal do fornecedor o acesso ao local da entrega do objeto, desde que observadas as normas de segurança;
- 3.2.3. Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do material;□
- 3.2.4. Efetuar os pagamentos devidos observadas as condições estabelecidas;
- 3.2.5. Receber os Produtos entregues pela CONTRATADA, desde que estejam em conformidade com as especificações registradas.□
- 3.2.6. Devolver com a devida justificativa, qualquer material entregue fora dos padrões e normas constantes do Edital e seus anexos.

4. DA FISCALIZAÇÃO:

- 4.1. Nos termos do artigo 67, § 10, da Lei no 8.666/1993, a Administração designará um gestor da Ata, para acompanhar e fiscalizar o fornecimento, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.
- 4.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas ao seu gestor, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes. □
- 4.3. Da mesma forma, a adjudicatária, querendo, poderá indicar um preposto para, se aceito pelo MUNICÍPIO, representá-la na execução da Ata do Registro de Preços.
- 4.4. Nos termos da Lei no 8.666/1993, a ata de registro assinada acompanhada da referida nota de empenho e juntamente com a ordem de fornecimento, constituirá documento de autorização para o fornecimento objeto desta licitação.
- 4.5. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto do Contrato, deverão ser prontamente atendidas pela adjudicatária, sem ônus para a Administração.

5. DA ENTREGA E RECEBIMENTO:

5.1. O recebimento dos produtos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos, por servidor, que deverá verificar a quantidade e atendimento a todas as especificações, contidas neste Termo de Referência, para a Aceitação Definitiva.



- 5.2. Os produtos poderão ser rejeitados no ato da entrega caso os mesmos não atendam as especificações e determinações deste Termo, não cabendo a Contratada quaisquer reclamações quando da devolução ou não recebimento de produtos fora do padrão esperado.
- 5.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Administração.
- 5.4. Em caso de devolução de produtos não condizente com o solicitado pela Contratante, a Contratada estará sujeita as sanções previstas no presente Termo e processo.
- 5.5. Os produtos que serão entregues, deverão rigorosamente ser de primeira qualidade, ter padrão de qualidade e estarem de acordo com os padrões e normas brasileiras vigentes, se não cumpridas serão devolvidas no ato da entrega, sendo sujeita as penalidades previstas.
- 5.6. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) entregar os produtos objeto deste termo em conformidade com o descrito neste, podendo o contratante no ato da entrega, rejeitar a entrega daquilo que estiver em desconformidade com a especificação, sem qualquer prejuízo para as Secretarias solicitantes.
- 5.7. Ficando a Secretaria solicitante responsável pela aprovação dos produtos fornecidos.
- 5.8. Os produtos objeto deste termo devem ser entregues no Almoxarifado Centro do município situado na Rua Francino da Silveira Deda, 188, Centro, Simão Dias, Sergipe, ou outro endereço dentro da sede do município, de acordo também com a necessidade do Orgão Participante. Em caso de outro endereço que aquele conhecido neste Termo, a contratante informará por meio de documento próprio as informações pertinentes.
- 5.9. Prazo total para fornecimento do objeto licitado será de 12 (doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura, nos termos do que dispõe do inciso III parágrafo 3º Artº 15 da Lei 8.666/93;

6. DO PAGAMENTO:

- 6.1. O Contratante pagará à Contratada, pelo fornecimento dos PRODUTOS, os preços integrantes da proposta aprovada. Fica expressamente estabelecido que os preços incluam todos os custos diretos e indiretos para o fornecimento, de acordo com as condições previstas nas especificações e nas formas contidas neste Termo de Referência, constituindo assim sua única remuneração material efetivamente entregue/disponibilizado e aceito pela Contratante.
- 6.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos após a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento do material.



6.3. A Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato do atesto, o objeto licitado não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita no Termo de Referência.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 7.1. O Município reserva-se o direito de notificar a empresa contratada a respeito do fornecimento, mesmo que por algum motivo tenha sido adjudicado equivocadamente, se esse não estiver de acordo com as especificações técnicas deste Termo de Referência.
- 7.2. A licitante fica obrigada o fornecimento objeto deste Termo de Referência de acordo com as especificações solicitadas, não se admitindo quaisquer modificações sem a prévia autorização da CONTRATANTE e/ou ORGÃO LICITANTE;

SIMÃO DIAS (SE), 10 de novembro de 2021.

JOSÉ RENALDO PRATA SOBRINHO Secretário Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador

MARCOS ANTONIO OLIVEIRA Secretário Municipal de Inclusão, Assistência Social e Trabalho – Órgão Participante