



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

CONTRATO 023/2021

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ATRAVÉS DA DISPENSA Nº 017/2021 - PMSD, QUE ENTRE SI CELEBRAM O(A) PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS E A SDSERV PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI.

O MUNICÍPIO DE SIMÃO DIAS, doravante denominado apenas CONTRATANTE, pessoa jurídica de direito público de base territorial autônoma, através da Prefeitura MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS, órgão do Poder Executivo Municipal, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.108.089/0001-56, com sede na RUA PRESIDENTE VARGAS, 129 – Centro, CEP 49.480-000, em Simão Dias – SE, representada neste ato pelo PREFEITO MUNICIPAL, o senhor **CRISTIANO VIANA MENESES**, infra-assinado e a empresa SDSERV PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº. 26.415.966/0001-83 com sede RUA MANUEL PRATA DORTAS, 1071, CENTRO, na cidade de SIMÃO DIAS, SERGIPE, CEP 49.480-000, neste ato, representada pelo Sr. LUAN FABRICIO DE ANDRADE SANTOS, adiante firmado, consoante os termos do que integra este ajuste, fazem-se presentes para o fim especial de celebrarem o presente instrumento, nos termos da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada e consolidada pela Lei nº 9.648, de 27 de maio de 1998, e pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, tendo em vista o que consta da DISPENSA Nº 017/2021 - PMSD/PM-SIMÃO DIAS, e as cláusulas e condições a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

1.1. Este Contrato decorre da Dispensa nº 017/2021 - PMSD, ratificada em 01/02/2021, e fundamenta-se nas Leis: Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil).

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. Constitui objeto deste contrato a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE BUFFET PARA PROMOÇÃO DE DIVERSOS EVENTOS, REUNIÕES E ENCONTROS DE SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS-SE.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. A Contratante obriga-se a pagar pelos serviços descritos na cláusula anterior, a Importância **ESTIMATIVA de R\$ 16.960,00 (dezesesseis mil novecentos e sessenta reais).**

3.1.1. Os valores unitários e descrições, referentes aos itens que compõem o objeto do presente termo estão discriminados na planilha abaixo:

1. The first part of the report
describes the general situation
of the country and the
state of the economy.

2. The second part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

3. The third part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

4. The fourth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

5. The fifth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

6. The sixth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

7. The seventh part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

8. The eighth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

9. The ninth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

10. The tenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

11. The eleventh part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

12. The twelfth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

13. The thirteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

14. The fourteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

15. The fifteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

16. The sixteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

17. The seventeenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

18. The eighteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

19. The nineteenth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

20. The twentieth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

21. The twenty-first part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

22. The twenty-second part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

23. The twenty-third part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.

24. The twenty-fourth part of the report
describes the state of the
economy and the state of the
economy.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	REFRIGERANTE EM LATA DE 350 ml, (tipo cola, laranja e /ou guaraná, devidamente refrigerado e pronto para o consumo humano)	UNID	200	4,00	800,00
2	REFRIGERANTE 02 LTS: refrigerante em garrafa peti 2 litros, (tipo cola, laranja e/ou guaraná, devidamente refrigerado e pronto para o consumo humano)	UNID	200	9,00	1.800,00
3	SUCO EM CAIXA OU NATURAL (da fruta). Sabores variados, embalagem com 1(um) litro. Devidamente refrigerado e pronto para o consumo humano.	UNID	100	9,00	900,00
4	SALGADINHOS 20G: Salgadinhos com recheios variados (frango, carne, bacalhau, camarão e/ou queijo e presunto), fritos no óleo e/ou assados em forno.	UNID	4000	1,00	4.000,00
5	SALGADINHOS 60G: Salgadinhos com recheios variados (frango, carne, bacalhau, camarão e/ou queijo e presunto), fritos no óleo e/ou assados em forno.	UNID	3000	1,90	5.700,00
6	Pão de queijo de 40 gramas, pronto para o consumo humano.	UNID	2000	0,50	1.000,00
7	SANDUICHE NATURAL: Sanduiche em pão de forma (pão com gramatura mínima de 80g), recheado com patê de frango em toda a sua superfície e, alface, tomate e cenoura ralada, queijo e presunto fatiado, pronto para o consumo humano.	UNID	300	9,20	2.760,00
TOTAL					16.960,00

3.2. O pagamento será efetuado após a emissão da Nota Fiscal, de acordo com os serviços efetivamente executados pela Contratada, a pedido da Contratante e mediante a apresentação da Prova de Regularidade para com o INSS (CND), na forma exigida pela Constituição Federal em seu artigo 195, parágrafo 3º, Certificado de Regularidade do FGTS, emitido pela CEF e Prova

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting. The names are listed in alphabetical order.

2. The second part of the document is a list of the topics that were discussed at the meeting. The topics are listed in alphabetical order.

3. The third part of the document is a list of the actions that were taken at the meeting. The actions are listed in alphabetical order.

4. The fourth part of the document is a list of the decisions that were made at the meeting. The decisions are listed in alphabetical order.

5. The fifth part of the document is a list of the conclusions that were reached at the meeting. The conclusions are listed in alphabetical order.

6. The sixth part of the document is a list of the recommendations that were made at the meeting. The recommendations are listed in alphabetical order.

7. The seventh part of the document is a list of the resolutions that were passed at the meeting. The resolutions are listed in alphabetical order.

8. The eighth part of the document is a list of the minutes that were taken at the meeting. The minutes are listed in alphabetical order.

9. The ninth part of the document is a list of the reports that were made at the meeting. The reports are listed in alphabetical order.

10. The tenth part of the document is a list of the speeches that were made at the meeting. The speeches are listed in alphabetical order.

11. The eleventh part of the document is a list of the questions that were asked at the meeting. The questions are listed in alphabetical order.

12. The twelfth part of the document is a list of the answers that were given at the meeting. The answers are listed in alphabetical order.

13. The thirteenth part of the document is a list of the motions that were made at the meeting. The motions are listed in alphabetical order.

14. The fourteenth part of the document is a list of the votes that were cast at the meeting. The votes are listed in alphabetical order.

15. The fifteenth part of the document is a list of the names of the persons who were absent from the meeting. The names are listed in alphabetical order.

16. The sixteenth part of the document is a list of the topics that were not discussed at the meeting. The topics are listed in alphabetical order.

17. The seventeenth part of the document is a list of the actions that were not taken at the meeting. The actions are listed in alphabetical order.

18. The eighteenth part of the document is a list of the decisions that were not made at the meeting. The decisions are listed in alphabetical order.

19. The nineteenth part of the document is a list of the conclusions that were not reached at the meeting. The conclusions are listed in alphabetical order.

20. The twentieth part of the document is a list of the recommendations that were not made at the meeting. The recommendations are listed in alphabetical order.

21. The twenty-first part of the document is a list of the resolutions that were not passed at the meeting. The resolutions are listed in alphabetical order.

22. The twenty-second part of the document is a list of the minutes that were not taken at the meeting. The minutes are listed in alphabetical order.

23. The twenty-third part of the document is a list of the reports that were not made at the meeting. The reports are listed in alphabetical order.

24. The twenty-fourth part of the document is a list of the speeches that were not made at the meeting. The speeches are listed in alphabetical order.

25. The twenty-fifth part of the document is a list of the questions that were not asked at the meeting. The questions are listed in alphabetical order.

26. The twenty-sixth part of the document is a list of the answers that were not given at the meeting. The answers are listed in alphabetical order.

27. The twenty-seventh part of the document is a list of the motions that were not made at the meeting. The motions are listed in alphabetical order.

28. The twenty-eighth part of the document is a list of the votes that were not cast at the meeting. The votes are listed in alphabetical order.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

de Regularidade para com as Fazendas Estadual, Municipal e Federal (Secretaria da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional) bem como, a Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho.

3.3. A Contratante terá até 30 (trinta) dias úteis a partir da data de emissão da Nota Fiscal, para a instrução e efetivo pagamento.

3.4. No ato do pagamento, a CONTRATANTE efetuará a retenção na fonte dos tributos e contribuições previstas em lei, desde que os mesmos sejam incidentes sobre o serviço executado.

3.5. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

3.6. É vedado qualquer reajuste de preços pelo prazo de 12 (doze) meses do contrato, exceto por força de legislação ulterior que o permita, porém, poderá haver revisão de valores, visando manter o equilíbrio econômico-financeiro inicial da proposta, nos termos do art. 65, II "d" e § 2º, da Lei nº 8.666/93, desde que demonstrado, por parte do prestador de serviços, alteração substancial nos preços praticados no mercado, por motivo de força maior, caso fortuito, fato do príncipe e /ou fato da administração, desde que imprevisíveis ou de difícil previsão.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES CONTRATANTES

4.1. A CONTRATADA SE OBRIGA A:

4.1. A CONTRATADA SE OBRIGA A:

4.1.1. Garantir a execução dos serviços descritos no objeto do presente contrato conforme especificações e obrigações dispostas no processo de Dispensa XXX/2021 – PMSD, que deu origem ao presente contrato, observando as condições ajustadas e especificações exigidas, cumprindo fielmente os termos deste instrumento e da Proposta apresentada, bem como obedecer aos parâmetros e rotinas estabelecidos de acordo com as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações;

4.1.2. Iniciar os serviços em até 24 (vinte e quatro) horas após celebração do presente contrato.

4.1.3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas.

4.1.4. A contratada deverá entregar os produtos objeto deste termo em conformidade com o descrito neste, podendo o contratante no ato da entrega, rejeitar a entrega daquilo que estiver em desconformidade com a especificação, sem qualquer prejuízo para as Secretarias solicitantes, ficando a Secretaria solicitante responsável pela aprovação dos produtos fornecidos.

4.1.5. Os produtos objeto deste termo devem ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Simão, situada a Rua Presidente Vargas, 129, Centro, Simão Dias – SE ou, nos casos de pedidos realizados por Secretarias cujo funcionamento seja em outro local, deverão ser entregues em seus respectivos endereços, ou ainda no local do evento

THE HISTORY OF THE

REIGN OF THE

EMPEROR

OF THE

EMPEROR

OF THE

EMPEROR

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE

OF THE





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

realizado pelas secretarias municipais desde que dentro do município de Simão Dias, Sergipe.

4.1.6. Os produtos deverão ser entregues todos os dias incluindo sábados, domingos e feriados, conforme a necessidade da Prefeitura. Deverá ainda no caso de Salgadinhos de 20g e 60g para eventos e reuniões específicas que não são rotineiras da Administração Pública deste município, a licitante contratada, deverá efetuar a entrega em até **24 (vinte e quatro)** horas após emissão do pedido e nota de empenho pertinente.

4.1.7 A Empresa contratada deverá disponibilizar um estabelecimento comercial dentro do município de Simão Dias para fornecimento do objeto 1, sob pena do cancelamento do contrato firmados entre a Prefeitura e contratado.

4.1.8. Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou à terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato, não podendo ser arguido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização ou acompanhamento de execução do referido serviço.

4.1.9. Arcar com todas as despesas decorrentes da Prestação de Serviços do objeto deste Contrato, incluindo-se custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas, impostos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas, comerciais e outras despesas decorrentes da execução deste contrato.

4.1.10. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

4.1.11. Abster-se de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto desta licitação, sem prévia autorização da Prefeitura do Município de SIMÃO DIAS.

4.1.12. Prestar esclarecimentos à Prefeitura do Município de SIMÃO DIAS sobre eventuais atos ou fatos desabonadores noticiados que a envolvam independentemente de solicitação.

4.1.13. Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Administração em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

4.1.14. A Contratada não será responsável:

4.1.14.1. Por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior.

4.1.14.2. Por quaisquer trabalhos, serviços, fornecimentos ou responsabilidades não previstas neste Contrato.

4.1.15. A Administração não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

4.2. A ADMINISTRAÇÃO SE OBRIGA A:



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

4.2.1. A CONTRATANTE se obriga a proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93.

4.2.2. Fiscalizar e acompanhar o andamento da execução do contrato.

4.2.3. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do objeto do Contrato.

4.2.4. Providenciar o pagamento à CONTRATADA à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, nos prazos fixados.

4.2.5. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA

5.1. A vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA – DA FONTE DE RECURSOS

6.1. As despesas decorrentes do objeto deste Contrato correrão de acordo com a seguinte Classificação Orçamentária, vigente no exercício 2021:

UNIDADE	AÇÃO	ELEMENTO	FONTE
02005	2008	33903900	100100

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Em caso de atraso injustificado no cumprimento dos prazos definidos neste Contrato, sujeitar-se-á a contratada à multa de mora de 1% (um por cento) ao dia, limitado a 30% (trinta por cento) do valor total do contrato ou da nota de empenho.

7.1.1. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

7.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Contrato, em relação ao seu objeto, a Administração Municipal poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência será comunicada por escrito, por meio de ofício, sobre a existência de faltas leves, relacionadas com a execução do objeto contratual.

7.2.2. Multa de até 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso da contratada não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

7.2.3. Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, que serão fixados pelo ordenador de despesas, a depender da falta cometida.

7.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

7.3. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a CONTRATANTE, descontar o seu valor da Garantia Contratual, **quando houver**, descontar de eventuais pagamentos devidos à contratada, cobrar administrativa ou judicialmente, pelo processo de execução fiscal, com os respectivos encargos previstos em lei.

7.4. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da respectiva ciência.

7.5. Se o motivo da inexecução das obrigações ocorrer por comprovado impedimento ou de reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela CONTRATANTE, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

7.6. Ocorrendo qualquer possibilidade de se exceder o limite percentual previsto no subitem 7.1., essa situação consistirá em motivo para que a CONTRATANTE, rescinda unilateralmente o contrato, independentemente da aplicação das outras penalidades previstas no "caput".

7.7. As sanções previstas no "caput" poderão ser aplicadas simultaneamente, facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

7.8. Pela recusa injustificada da contratada em assinar o Contrato e retirada da nota de empenho, ser-lhe-á aplicada multa de 10% (dez por cento) do valor global de sua Proposta de Preços, garantida a prévia defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO

8.1. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Contrato se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, conforme se vê abaixo:

8.1.1. A ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93 ensejará a rescisão deste Contrato.

8.1.2. O não cumprimento dos termos estabelecidos no Item 04 deste Contrato e seus subitens, ensejará a rescisão contratual.

8.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.3. A rescisão, administrativa ou amigável, será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

8.4. A rescisão determinada por ato unilateral e escrita da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, acarreta as consequências previstas nos incisos II e IV do art. 87 do mesmo diploma legal, sem prejuízo das demais sanções previstas.

8.5. Constituem motivos para rescisão do Contrato:

8.5.1. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos.

8.5.2. O atraso injustificado no início do fornecimento proposto.

8.5.3. O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores.

8.5.4. A prática reiterada de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

8.5.5. A decretação de falência, o pedido de concordata ou a instauração de insolvência civil.

8.5.6. A alteração social ou a modificação de finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução do contrato.

8.5.7. O protesto de título ou emissão de cheques sem suficiente provisão que caracterizem a insolvência da contratada.

8.5.8. O interesse público, devidamente justificado.

8.5.9. A suspensão da execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem ou guerra.

8.5.10. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

8.5.11. A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, salvo nos casos de expressa autorização da Contratante.

CLÁUSULA NONA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

9.1. Fazem parte integrante e indissolúvel do presente contrato, como se nele efetivamente transcritos estivessem, os documentos a seguir relacionados do inteiro conhecimento das partes contratantes pelas mesmas devidamente rubricadas:

9.1.1. Todos os documentos anexados ao processo de Dispensa 017/2021.

9.1.2. A proposta da contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890



1890

1890

1890

1890

1890



1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890

1890



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

10.1. Todas as comunicações entre as partes, que impliquem em solicitação de fornecimento/prestação de serviços, controle de atendimento, reclamação, ou qualquer outra ocorrência digna de registro, serão feitas por escrito.

10.2. O presente contrato admite alterações, mediante termo aditivo, na forma do estabelecido no artigo 65 da Lei Nº 8.666/1993.

10.3. Passam a integrar o presente Contrato, para todos os efeitos legais, como se aqui estivessem transcritos, os anexos do processo de Dispensa 017/2021 - PMSD e a proposta da Contratada.

10.4. Caberá a CONTRATANTE a publicação resumida deste instrumento no Diário Oficial do Município, nos termos do § único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

10.5. A CONTRATADA responderá por toda e qualquer responsabilidade, mesmo que aqui não esteja descrita, mas que a legislação ou a aplicação deste contrato assim o impuser.

10.6. Fica eleito o Foro da comarca de SIMÃO DIAS para dirimir as questões oriundas deste termo, não resolvidas na esfera administrativa, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.

E assim, por estarem de acordo, ajustado e contratado após lido e achado conforme, as partes, firmam o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 2 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

SIMÃO DIAS (SE), 01 de fevereiro de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS
CRISTIANO VIANA MENESES
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

SDSERV PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI
Representante legal

TESTEMUNHAS:

Dezeme Santana dos Santos

Francielei P. dos Santos

